

河南水利与环境职业学院 2017 年单独考试招生

财经商贸大类专业技能测试方案

根据《河南省教育厅关于做好 2017 年河南省高等职业教育单独考试等部分分类考试招生工作的通知》和我院《2017 年高职单独考试招生工作实施方案》的要求，为选拔适合财经商贸大类专业学习的中职毕业生，特制定本方案。

一、测试内容及分值

测试内容：填写会计凭证，在指定教室完成，时间为 60 分钟；满分 150 分。

二、适用专业：

会计、财务管理、物流管理。

三、测试要求

1. 填写会计凭证：每人填制原始凭证 5 张，记账凭证 5 张。

2. 填写要求：

- ① 必须用黑色墨水或者签字笔填写；
- ② 填写数字清晰，数字大写规范；
- ③ 凭证不能出现涂改痕迹。

3. 能力要求：

- ① 能够熟练填写凭证内容。
- ② 能够做到财务人员严谨细致的书写要求。

4. 相关说明：

- ① 学校统一配备各种凭证并提供填写记账凭证的经济业务。
- ② 考生自备黑色签字笔或黑色钢笔等。

四、评分标准

专业技能测试按“技能测试评分表”评定（见附表）。

附表：

财经商贸大类及房地产经营与管理专业技能测试评分表

考生号			总得分	
评分项目	项目内容	分值	扣分	得分
原始凭证 (60分)	凭证内容完整	30		
	凭证填写规范	30		
记账凭证 (60分)	凭证内容完整	30		
	经济业务内容填写正确	30		
填写要求 (30分)	按规范填写内容	10		
	金额正确	6		
	凭证日期、填写人员签名完整	8		
	大写数字规范	6		
评分人(签字):				